



ESTATUTS

ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN, JUBILATS I PENSIONISTES DE TIANA

Estatuts modificat i aprovats per l'Assemblea General
Extraordinària del 14 de Febrer 2013

Registrats per la Generalitat de Catalunya el 30 de Juliol 2014
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat
Nr. d'inscripció 5927

ESTATUTS
DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN, JUBILATS I
PENSIONISTES DE TIANA

TÍTOL I, DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN, JUBILATS I PENSIONISTES DE TIANA

CAPÍTOL I. CONSTITUCIÓ I FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN, JUBILATS I PENSIONISTES DE TIANA.

Art. 1

La denominació de l'entitat és ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN, JUBILATS I PENSIONISTES DE TIANA en regim d'autonomia i en el camp delimitat per la Llei 4/2008, de 24 d'Abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya i per la Llei Orgànica 1/2002, del 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Art. 2

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena per a la més ampla administració i disposició del seus bens i els seus cabals i de les finalitats que es proposa.

Art. 3

Seran les finalitats de l'Associació les següents:

1. Trobar respostes i solucions a les necessitats i interessos de tota mena que caracteritzen la vida de la persona, i particularment, en el període de la seva vellesa.
2. Crear i promoure iniciatives, activitats i serveis que afavoreixen la integració de tots els seus membres de la comunitat familiar, local i social, i a aquest fi, promoure les relacions i intercanvis amb d'altres persones, grups i associacions de diferents característiques.
3. Promoure la creació de locals socials i participar en l'organització del seu funcionament per aconseguir fer néixer i mantenir unes relacions agradables i positives entre els membres que els freqüentin.
4. Organitzar i realitzar activitats de tot ordre: jocs, excursions, conferències i col·loquis sobre les manifestacions, l'art i la cultura, i qualsevol altre activitat que, més enllà dels membres de l'Associació, pugui tenir ressò ciutadà.
5. Responsabilitzar tots els membres de la seva marxa.
6. Fomentar l'ajuda mútua.

7. Facilitar informació i orientació d'utilitat als seus membres en relació a qüestions que els afectin : drets passius, residències, educació per a la salut, etc.
8. En general promoure i portar a terme tot allò que pugui redundar en benefici i satisfacció dels membres associats.
9. Així mateix, l'Associació podrà realitzar totes les activitats i operacions i tota mena de serveis i activitats que interessin a la majoria dels seus membres.

En queda exclòs qualsevol ànim de lucre.

Art. 4

La durada de l'Associació serà indefinida.

El domicili de l'Associació radica a precari al Casal Anselm Clavé per a la Gent Gran de Tiana, al carrer d'Anselm Clavé, nr. 20 de Tiana.

L'àmbit d'actuació de l'Associació se circumscriu al terme municipal de Tiana, a la comarca del Maresme.

CAPÍTOL II. DELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, LLURS DRETS I LLURS OBLIGACIONS

Art. 5

Podran ser membres de l'Associació:

1. Totes les persones majors de 55 anys residents en l'àmbit territorial d'acció previst per l'Associació i sense activitat laboral.
2. Persones majors de 50 anys que rebin pensió d'invalidesa permanent i absoluta, o estiguin en una situació d'atur.
3. També podran ser membres de l'Associació com a socis familiars, el cònjuge o persona amb anàloga relació d'afectivitat, vinculades a les persones que es trobin en el supòsits 1 i 2 d'aquest capítol, tot i que no compleixin el requisit d'edat, sense veu ni vot, fins no s'arribi a l'edat establerta.
4. Excepcionalment podran ser admesos com a socis col·laboradors persones que ho sol·licitin, després de ser valorada i aprovada la seva petició per la Junta Directiva. Aquests, si be podran participar en les activitats de l'Associació, en les Assemblees Generals tindran veu, però no vot. Tampoc podran ser electors de la Junta Directiva, ni formar-ne part, fins no complir l'edat de 55 anys.

5. Presentaran la sol·licitud per escrit a la Junta Directiva i aquesta resoldrà en la primera reunió i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata, no podent denegar l'admissió del sol·licitant si aquesta reuneix les condicions exigides en aquests Estatuts.

Art. 6

Els drets que corresponen als membres de l'Associació són els següents:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i mes eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
8. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels estatuts.

Art. 7

Els deures dels membres de l'Associació són:

1. Cenyir llur actuació a les normes estatuàries.
2. Acomplir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per a portar a terme aquests acords.
3. Satisfereix puntualment les quotes que s'estableixin.
4. Mantenir la col·laboració que calgui en interès del bon funcionament de l'Associació.

Art. 8

Són causa de la pèrdua de condició de soci o sòcia de l'Associació:

1. La voluntat del mateix interessat, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
2. La no satisfacció de les quotes fixades o derrames i altres aportacions econòmiques previstes pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. El no compliment de les obligacions estatutàries.
4. El no acatar i complir els acords vàlidament aportats pels òrgans de govern de l'Associació.

TÍTOL II. DE L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ

CAPÍTOL I. DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Art. 9

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació, els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta.
1. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General, legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes propis de competència de l'Assemblea.
2. Tots els seus membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els que, tot i estant-hi presents, s'hagin abstingut de votar.

Art. 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

1. Modificar els estatuts.
2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
3. Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

4. Acordar la dissolució de l'Associació.
5. Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
6. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
7. Aprovar el reglament de règim intern.
8. Acordar la baixa o separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i associades.
9. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia i també les altes i les baixes d'associats per una raó distinta a la separació definitiva.
10. Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació.

La relació de les facultats indicades en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no suposa cap limitació a les atribucions àmplies de l'Assemblea General.

Art. 11

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària almenys una vegada a l'any, dins del primer trimestre del mateix.
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari tants cops com calgui, a requeriment de la Junta Directiva, o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'Associació que representi, almenys, un deu per cent de la totalitat.

Art. 12

1. La convocatòria de les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, es farà per escrit. Així mateix, els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs dins del domicili de l'Associació (a determinar) amb una anticipació de set dies com a mínim. La convocatòria expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, així com els assumptes que componguin l'ordre del dia.
2. S'inclourà perceptivament en l'ordre del dia de l'Assemblea General, les qüestions suscitées per cada grup de treball sempre que s'hagin comunicat prèviament a la Junta Directiva.
3. D'acord amb l'article 322-5 del Codi Civil de Catalunya, prevegi que un nombre d'associats que representi almenys un 10% dels vots socials de l'associació, o un percentatge inferior si així ho estableixen els estatuts, pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'assemblea general. L'assemblea general no pot acordar sobre assumptes que no constin a l'ordre del

dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

4. Les reunions de l'Assemblea General seran presidides pel/la President de l'Associació. Si és absent serà substituït/da, successivament, pel/la Vicepresident/a o pel vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a Secretari/ària aquell/a que ho sigui de la Junta Directiva.
5. El/la Secretari/ària redactarà l'acta de cada reunió i dels acords de l'Assemblea, la qual inclourà la data de la reunió, la llista de persones assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats i serà signada pel Secretari/ària amb el vist-i-plau del President o Presidenta.
6. En iniciar-se cada reunió de l'Assemblea General serà llegida l'acta de la sessió anterior, amb la finalitat que sigui aprovada o esmenada. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i l'altra documentació seran en el local social a disposició dels socis i sòcies.

Art. 13

1. Les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan hi concorrin, presents o representats, la majoria dels associats, i en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre d'associats concurrents, excepte per adoptar els acords indicats en l'article 14 punt 2 d'aquests estatuts.
2. La segona convocatòria caldrà que se celebri com a mínim al cap de mitja hora després de la primera i en el mateix lloc, i haurà d'haver constatat en l'anunci de la primera.
3. L'assistència de tots els associats i associades deixarà sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

Art. 14

1. A les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cadascun dels membres de l'Associació.
Els acords seran presos per la majoria de vots presents. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat de qui presideix l'Assemblea General.
2. Per adoptar acords sobre la separació de membres i nomenament de la Junta Directiva, la modificació dels Estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una Federació d'Associacions similars o la integració en una que ja existeix, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi hagi presents més de la meitat dels membres de l'Associació, en primera convocatòria. En segona convocatòria n'hi haurà prou amb el vot de les dues terceres parts dels assistents, sempre que en aquesta reunió hi hagi presents almenys una quarta part dels membres de l'Associació.

CAPÍTOL II. DE LA JUNTA DIRECTIVA

Art. 15

1. L'Associació serà regida, administrada i representada per la Junta Directiva formada per:

El/la President/a de l'Associació.

El/la Vicepresident/a

El/la Secretari/ària

El/la Tresorer/a

Els/les vocals que siguin necessaris/àries segons el desenvolupament de l'Associació, amb un mínim de tres.

2. Seran elegits per sufragi lliure i secret
3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per votació de l'Assemblea General. Tots els membres de la Junta Directiva hauran de ser membres de l'Associació.
4. Els càrrecs de President/a, Vicepresident/a, Secretari/ària i Tresorer/a, seran escollits per la Junta entre els seus membres i hauran de recaure en quatre persones diferents.
5. L'exercici del càrrec serà gratuït.

Art.16

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran els càrrecs durant un període de quatre anys sense possibilitat alguna de reelecció.
2. Els càrrecs de la Junta Directiva es renovaran per meitats , cada dos anys. En el primer torn seran renovats el/la President/a, el/la Tresorer/a i la meitat dels vocals existents, i en el segon torn, a l'any següent, l'altra meitat, el/la Vicepresident/a, el/la Secretaria i l'altra meitat dels vocals. En el primer mandat dels càrrecs del segon torn de renovació durarà un any més.
3. Podran ser electors i elegibles tots els associats i associades.
4. Les votacions se celebraran en un sol acte, mitjançant vot secret, lliure i directe.

5. La mesa electoral, que serà proposada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General farà el recompte de vots sense solució de continuïtat un cop acabat l'horari electoral. Tots els associats i associades que ho desitgin podran ser presents al recompte.
6. En cas de dimissió d'algun membre de la Junta aquesta podrà, si ho creu necessari, escollir-ne els substituïts entre els associats i associades que hauran de ser ratificats en la primera Assemblea General ordinària o extraordinària que es convoqui.
7. El cessament i nomenament dels nous membres de la Junta Directiva s'ha d'inscriure al registre d'Associacions.
8. El cessament del càrrec abans d'extingir-se el terme reglamentari podrà ser:
 - I. Per dimissió voluntària presentada mitjançant escrit en el qual es raonin els motius.
 - II. Per malaltia que incapaciti per l'exercici del càrrec.
 - III. Per baixa com a membre de l'Associació.
 - IV. Per renovació, mitjançant acord pres en Assemblea General.
 - V. Per sanció imposada per falta comesa en l'exercici del seu càrrec, mitjançant l'acord pres de conformitat amb els percentatges establerts en aquests Estatuts.

Art. 17

La Junta Directiva posseeix les facultats següents:

1. Ostentar i exercitar la representació de l'Associació i portar la direcció i l'administració de la manera més àmplia que conegui la llei, acomplint així les decisions preses per l'Assemblea General i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General estableixi.
2. Prendre els acords que calguin en relació amb la compareixença davant els Organismes Públics i per l'exercici de tota mena d'accions legals i a la interposició dels recursos pertinents.
3. Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
4. Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació hauran de satisfer.
5. Convocar les Assemblees Generals i vigilar que els acords presos s'acompleixin.

6. Presentar el balanç, i l'estat de comptes de cada exercici l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
7. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
8. Contractar els empleats que pugui tenir l'Associació.
9. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
10. Establir grups de treball per aconseguir, de manera més eficient i eficaç, les finalitats de l'Associació, i autoritzar els actes que es projectin realitzar.
11. Nomenar el vocal de la Junta Directiva que hagi d'encarregar-se de cada grup de treball, a proposta d'aquest mateix grup.
12. Fer les gestions que calgui, davant d'Organismes Públics, d'entitats i d'altres persones, per aconseguir subvencions, o altra mena d'ajudes, així com l'ús de locals o edificis que esdevinguin un lloc de convivència i comunicació, així com centre d'activitats de ressò ciutadà.
13. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi en establiments de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició de fons es determina en l'article 31.
14. Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst en els presents Estatuts, donant-ne compte a la primera Assemblea General.
15. Qualsevol altra facultat que no sigui atribuïda d'una manera específica a qualsevol altre dels òrgans de govern de l'Associació que resten o que aquests deleguin expressament a la Junta Directiva.

Art. 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel/la President/a o per la persona que la substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, però en tot cas no podrà ser superior a un mes.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el/la President/a o bé si ho sol·licita un terç dels que la componen.

Art. 19

1. La Junta Directiva quedarà constituïda de manera vàlida amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva són obligats a assistir a totes les reunions que siguin convocades; això no obstant podran excusar llur assistència per causes justificades. En qualsevol cas caldrà la presència del/la President/a o el/la Secretari/ària o les persones que els substitueixin. L'assistència a les reunions de Junta no podrà ser delegada.
3. La Junta Directiva prendrà els seus acords per majoria simple de vots dels assistents.

Art. 20

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats, si per fer-ho compta amb el vot favorable de dos terços dels seus membres sobre una o diverses comissions o grups de treball.
2. També podrà nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandatariis per exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que cregui oportú de conferir-los en cada cas.

Art. 21

1. Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el llibre d'actes.
2. En iniciar-se cada reunió la Junta Directiva es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè sigui aprovada o rectificada si s'escau.

CAPÍTOL III. DEL/A PRESIDENT/A I VICEPRESIDENT/A DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 22

1. El President/a de l'Associació també ho serà de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del President/a les funcions següents:
 - I. Les de direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva,
 - II. La presidència i la direcció dels debats, tant de l'Assemblea General com la Junta Directiva.
 - III. Vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
 - IV. Convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - V. Visar les actes i els certificats confeccionats pel/la Secretari/ària de l'Associació.
 - VI. Les atribucions que resten pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. El/la President/a serà substituït, en el cas d'absència o de malaltia pel/la Vicepresident/a o pel vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre correlatiu.

CAPÍTOL IV. DEL/LA TRESORERA I EL/LA SECRETÀRIA

Art. 23

El Tresorer/a tindrà per funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, amb la finalitat de sotmetre'l a la Junta Directiva. Portarà un llibre de "caixa". Firmarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, que hauran de ser prèviament visades pel President/a. Ingressarà els sobrants en disposició oberts en establiments de crèdit o d'estalvi. La disposició del fons és determinada en l'article 31.

Art.24

El Secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i Junta Directiva, actuant com a Secretari/ària d'aquestes funcions, redactar i autoritzar les certificacions que s'hagin de lliurar, així com portar el llibre de registre de socis de l'Associació.

CAPÍTOL V. DE LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Art. 25

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball es plantejarà i posarà en coneixement de la Junta Directiva. Els membres de l'Associació que vulguin formar-ne part explicaran les activitats que s'han proposat portar a terme.
2. La Junta Directiva l'aprovarà i només es podrà denegar amb el vot en contra de 4/5 parts de la Junta Directiva.
3. La Junta Directiva podrà constituir directament "comissions o grups de treball" sempre que compti amb el suport mínim de dos socis.
4. La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar periòdicament la situació de les diferents "comissions o grups de treball".
5. Un mateix membre de l'Associació podrà formar part de més d'una "comissió o grup de treball".
6. El vocal que hagi de representar a la comissió o grup de treball dins la Junta Directiva serà elegit pels components de la pròpia comissió o grup de treball.
7. La Junta Directiva ha d'estar assabentada dels actes que organitzin les "comissions o grups de treball", i mensualment el vocal-encarregat presentarà a la Junta un informe detallat de les seves actuacions.

TÍTOL III. DEL RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 26

Donada la seva naturalesa, aquesta Associació està mancada de patrimoni fundacional.

Art. 27

El pressupost de l'Associació serà en cada anualitat el que aprovi l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Art. 28

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

- I. De les quotes fixades als seus membres per l'Assemblea General.
- II. De les subvencions oficials o particulars.
- III. De les donacions, herències o llegats.
- IV. De les rendes de patrimoni propi o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Art. 29

1. Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals, a abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva, i quotes extraordinàries.

Art. 30

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre.

Art. 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi hi constaran les firmes del President/a, del Vicepresident/a, del Tresorer/a, del Secretari/ària i d'un vocal. Per a disposar del seu fons, seran suficients dues firmes, una d'elles haurà de ser necessàriament la del Tresorer/a o la del President/a.

TÍTOL IV. INSPECCIONS I SANCIONS

Art. 32

La inspecció del compliment o la interpretació d'aquest estatuts correspon a l'Assemblea General, d'acord amb el quòrum que estableix el paràgraf segon de l'article 14.

Art. 33

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Art. 34

L'Associació podrà ésser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General convocada expressament per aquesta finalitat amb caràcter extraordinari.

Art. 35

1. Una vegada acordada la dissolució, l'Assemblea General prendrà les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació que es doni als béns i els drets de l'Associació, com al finançament, extinció i liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una Comissió liquidadora, sempre i quan ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació son exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada al compliment de les obligacions que ells mateixos voluntàriament hagin contret.
4. El romanent net que resulti de la liquidació serà lliurat directament a l'entitat pública o privada sense ànim de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, s'hagi caracteritzat més en la seva obra a favor de la vellesa. En cap cas no es poden adjudicar als associats o a altres persones físiques determinades, ni a entitats amb ànim de lucre.

5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els números anteriors d'aquest mateix article seran de competència de la Junta Directiva, si l'Assemblea General no ha conferit aquesta missió a la Comissió liquidadora especialment designada.

Tiana, Febrer del 2013

La Secretària

Vist-i-plau
El President

María Corominas Boquet em DNI: 38 028 986 G, Secretaria d'aquesta Associació,

CERTIFICO:

Que els presents Estatuts, son els aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada per aquest fi el 14 de Febrer del 2013 per unanimitat dels Socis assistents.

Per a que així consti als efectes a que pugui donar lloc, signo el present certificat amb el Vist-i-plau del President.

La Secretària
Signat: María Corominas

Vist-i-plau President
Signat: Frederic Corominas

Tiana, a 19 de Juny 2014